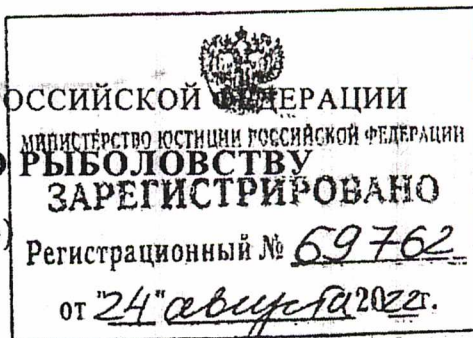




МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
(Росрыболовство)



П Р И К А З

2 июня 2022 года

Москва

№ 308

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

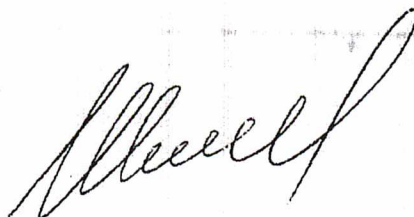
В соответствии с частью 2 статьи 8 и частью 1 статьи 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2012, № 50, ст. 6954; 2017, № 15, ст. 2139), частью 2 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2022, № 14, ст. 2203), подпунктом «б» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед

Федеральным агентством по рыболовству, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства по рыболовству от 25 февраля 2014 г. № 111 «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, и работниками, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 апреля 2014 г., регистрационный № 31799).

Руководитель



И.В. Шестаков

Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. В организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству (далее – Организации) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) представляют:

а) гражданин, претендующий на замещение должности в Организации, предусмотренной Перечнем должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Федерального агентства по рыболовству от 13 декабря 2021 г. № 797 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2022 г., регистрационный № 67021) (далее – соответственно Перечень должностей, гражданин);

б) работник, замещавший (постоянно или временно) по состоянию на 31 декабря отчетного года должность в Организации, предусмотренную Перечнем должностей (далее – работник);

в) работник, замещающий в Организации должность, не предусмотренную Перечнем должностей, и претендующий на замещение должности в этой Организации, предусмотренной Перечнем должностей (далее – кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей).

2. Гражданин при назначении на должность в Организацию, предусмотренную Перечнем должностей, представляет:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности в Организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности в Организации (на отчетную дату);

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности в Организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в Организации (на отчетную дату).

3. Работник ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет сведения о доходах в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах) представляются работниками, замещающими должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах.

Сведения о расходах представляются работниками за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) при наличии правовых оснований, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2022, № 14, ст. 2203).

6. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520; 2020, № 50, ст. 8185) (далее – справка о доходах и расходах).

Справка о доходах и расходах заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы и управленческих кадров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – федеральной государственной

информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», и представляется на бумажном носителе.

Сведения о расходах отражаются в соответствующем разделе справки. Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

7. В структурное подразделение, к компетенции которого относятся вопросы государственной службы и кадров центрального аппарата Федерального агентства по рыболовству (далее – кадровая служба Росрыболовства), представляют:

сведения о доходах – граждане, претендующие на замещение должностей в Организации, и кандидаты на должности, предусмотренные Перечнем должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем Федерального агентства по рыболовству (далее – Руководитель);

сведения о доходах и сведения о расходах – работники, замещающие должности в Организации, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Руководителем.

8. В структурное подразделение, к компетенции которого относятся вопросы кадров Организации (далее – кадровая служба Организации), либо должностному лицу Организации, на которые возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляют:

сведения о доходах – граждане, претендующие на замещение должностей в Организации, и кандидаты на должности, предусмотренные Перечнем должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем Организации либо руководителем филиала Организации;

сведения о доходах и сведения о расходах – работники, замещающие должности в Организации, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем Организации либо руководителем филиала Организации.

9. В случае если гражданин, работник или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, обнаружили, что в представленных ими

сведениях о доходах и (или) сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданин и кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня их представления в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

Работник может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3 настоящего Порядка.

10. При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и сведения о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей работник составляет заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и сведения о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее – заявление), в котором объясняет причины непредставления указанных сведений.

В срок, установленный для представления сведений о доходах и сведений о расходах, заявление направляется:

работником, замещающим должность в Организации, назначение на которую и освобождение которой осуществляется Руководителем, – в кадровую службу Росрыболовства;

работником, замещающим должность в Организации, назначение на которую осуществляется руководителем Организации либо руководителем филиала Организации, – в кадровую службу Организации либо должностному лицу Организации, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Заявление подлежит рассмотрению Комиссией Федерального агентства по рыболовству по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, и урегулированию конфликта интересов, сформированной в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821

«О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446)*.

11. Справки о доходах и расходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, а также справки о доходах и расходах, представляемые работником ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты содержащихся в них сведений после проведения анализа и проверки указанных сведений подлежат приобщению к личному делу работника.

12. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представившие справки о доходах и расходах, не были назначены на должность, включенную в Перечень должностей, справки о доходах и расходах возвращаются им по их письменному заявлению.

* Абзац третий подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446).